Solutions by
potenziale.de

Kollegiale Beratung

Checkliste für Phase 1:

- Was ist passiert?
- War es einmal anders? Wann und warum?
- Was war der Auslöser für die Situation?
- Schildere eine Schlüsselsituation – also eine Situation, die typisch für das Thema ist.
- Welche Lösungen hast du schon probiert?
- Was vermutest Du als Beweggründe für das Verhalten? Äußere hier ruhig Vermutungen.
- Beschreibe die wichtigsten Personen aus Deiner Sicht.
- Gibt es Ausnahmen, wo sich die Personen anders verhalten?

Ablauf

1. Fallgeber*in schildert Fall — 5 Minuten
   - Viel Hintergrundinformationen
   - Monolog des*der Fallgebenden
2. Verständnis- und Vertiefungsfragen — 5 Minuten
   - Keine Lösungsvorschläge
   - Keine Diskussion
   - Kurz fassen
3. Kurzes Blitzlicht zu Gedanken und Gefühlen
   - Ein kurzer Satz von allen im Kreis
4. Beratung zum Fall — 15 Minuten
   - Viele Ideen ohne Lösungszwang
5. Feedback durch Fallgeber*in — 5 Minuten

Ideen und Impulse statt Lösungen und Ratschläge

Mache Dir im Vorfeld klar

- Neue Perspektiven sind oft wirksamer als Lösungen.
- Generiere Ideen, nicht Lösungen. Eine gute Idee kann hinterher weiter ausgearbeitet werden, die fehlende Idee bewirkt nichts.
- Gehe mit der Haltung in die Beratung: Die einfache Lösung hätte der Fallgeber längst gefunden.

Potenziale
erkennen, entwickeln – Erfolg!